



Положение об Автопарке ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ

1. Общее положения

1.1 Настоящее положение определяет задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности автотранспортного парка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет» (далее – Университет).

1.2 Автопарк является структурным подразделением Университета и подчиняется непосредственно первому проректору.

1.3 В своей деятельности автопарк Университета руководствуется действующим законодательством, нормативно-правовыми актами и методическими материалами по организации работы и технической эксплуатации автомобильного транспорта; организационно-распорядительными документами университета, Уставом университета, локальными нормативными актами, приказами, распоряжениями ректора, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка; Правилами по охране труда, технике и пожарной безопасности.

1.4 Автопарк создается в соответствии с приказом ректора Университета.

1.5 Автопарк возглавляет главный механик.

1.6 На должность главного механика назначается специалист имеющий высшее техническое образование соответствующее занимающей должности, прошедший аттестацию согласно требованиям федерального закона от 10 декабря 1995 г. N 196-ФЗ «Безопасность дорожного движения», с опытом работы не менее 5 лет в сфере автотранспорта.

1.7 Сотрудники автопарка принимаются на работу согласно приказу ректора Университета с оплатой труда согласно штатному расписанию.

2. Основные задачи и функции

2.1 Транспортное обеспечение деятельности Университета на основе современных методов планирования и организации маршрутов поездок, рационального использования подвижного состава и экономного расходования горюче-смазочных материалов.

- Перевозка материально-технических грузов, оборудования и комплектующих изделий.
- Перевозка продовольственных и хозяйственных грузов.
- Погрузочно-разгрузочные работы, уборочные работы и работа спецмашин и механизмов.
- Перевозка сотрудников Университета.

2.2. Функции транспортного отдела:

- Планирование, организация и контроль транспортного обеспечения деятельности университета
- Содержание автотранспортных средств в надлежащем состоянии.
- Организация выпуска подвижного состава на линию согласно утвержденному графику или в соответствии с поданными заявками в технически исправном состоянии.
- Контроль за соблюдением водителями правил технической эксплуатации автотранспортных средств, оказание им необходимо технической помощи на линии.
- Анализ причин дорожно-транспортных происшествий и нарушений водителями правил дорожного движения, разработка и проведение профилактических мероприятий.

3. Организация труда

3.1. Численный и квалификационный состав автопарка устанавливается исходя из объектов и сложности работ, содержания характера производства, применяемых технических и организационных средств, материально-технического обеспечения рабочих мест.

3.2 Работники автопарка осуществляют свою деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров, должностных инструкций. Все работники автопарка являются работниками Университета. Трудовые договоры с работниками автопарка заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Университета.

4. Права работников

4.1 Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы автопарка;

4.2 Распределять функциональные обязанности и отдельные поручения между сотрудниками автопарка, устанавливать степень их ответственности,

при необходимости вносить предложения руководителю организации об изменении должностных инструкций работников;

4.3 Принимать необходимые меры для улучшения материально-технической базы, условий труда, повышения профессиональной подготовки работников автопарка;

4.4 Участвовать в подборе и расстановке кадров по своему профилю деятельности;

4.5 Вносить предложения руководству Университета по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников автопарка;

5. Ответственность

5.1. Сотрудники автопарка несут дифференциальную ответственность (индивидуальную и коллективную) за невыполнение функций и задач, сформулированных в настоящем Положении, должностных инструкциях, трудовых договорах и контрактах;

5.2 Сотрудники автопарка несут ответственность за сохранность вверенного для служебного пользования имущества, оборудования, инструментов.

5.3 Сотрудники автопарка несут ответственность за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в университете.